



INS Josep Lladonosa



**DOSSIER BENVINGUDA
ALUMNES ESO
CURS 2024-2025**



ÍNDEX

ÍNDEX	2
BENVINGUTS/DES A L'INSTITUT	3
ORGANITZACIÓ GENERAL	6
CÀRRECS CURS 2024-2025	8
HORES SETMANALS DE LES MATÈRIES D'ESO	9
CALENDARI ESCOLAR 2024-2025	11
ACTIVITATS I SERVEIS ESCOLARS COMPLEMENTARIS.....	14
NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE	17

BENVINGUTS/DES A L'INSTITUT

Comences un nou curs escolar a l'INS Josep Lladonosa com alumna/e d'ESO (Ensenyament Secundari Obligatori), i això demana **una nova responsabilitat** per part teva.

Pren nota, doncs, de les coses més importants perquè obtinguis un bon rendiment i puguis superar fàcilment aquest nou curs que ara comences.

1. Assistència a classe

Com ja saps, estàs en una etapa d'Ensenyament Obligatori, això significa, entre altres coses, que **no pots faltar a classe sense motiu justificat**.

Si les faltes són justificades (malaltia, visita al metge, etc.), **és responsabilitat teva informar-ne puntualment el tutor/a**, amb la màxima celeritat a través del programa de tutoria iEduca.

Les justificacions de faltes es recolliran a l'hora de tutoria (dijous). Si la falta es produeix dijous o divendres, s'haurà de justificar el dilluns proper. Les justificacions no presentades en aquest termini es consideraran faltes no justificades.

El fet de faltar a classe, encara que sigui de forma justificada, no t'eximeix de la responsabilitat d'assabentar-te de tot allò que s'ha fet (deures, dates de lliurament de treballs o exàmens, etc...).

2. Puntualitat

A l'hora de començar les classes s'ha de ser a l'aula corresponent. **S'ha d'arribar amb puntualitat**: "La puntualitat és un signe de respecte i educació". Els retards s'anotaran al programa de tutoria i el professorat pot sancionar-los (sense pati, amb treball complementari...). Si reincideixes, es considerarà com una falta de disciplina i es procedirà a avisar a casa per tal d'establir un compromís de rectificació de conducta (o s'aplicaran les sancions previstes a les NOF). Tingues present que aquest compromís cal complir-lo.

Si arribes tard (justificadament o injustificada), abans d'entrar truca a la porta i demana permís al professorat per a entrar.

3. Actitud positiva a l'aula

Abans de començar la classe has de tenir damunt la taula tots els materials necessaris (llibre, llibreta, estris de treball, agenda...). Com ja saps, el treball a l'aula és molt variat i és important la teva participació, escoltant la professora o professor, donant la teva opinió, realitzant els exercicis, participant activament en les activitats en grup o en els debats.



Una actitud positiva a l'aula significa que tens ganes d'aprendre i per tant no et serà gens difícil aconseguir uns bons resultats. Recorda que a més de treballar a l'aula també hauràs de dedicar a casa una part del temps per a fer la feina i repassar allò que heu fet durant la jornada.

No has de deixar mai els treballs o l'estudi d'un examen pel darrer dia.

Durant l'hora de classe no et pots aixecar del teu lloc (a llançar papers a la paperera, a fer punta...) sense demanar permís al professorat.

4. **Informació sobre les diferents matèries i criteris d'avaluació.**

Els primers dies de classe el professorat t'informarà de:

- a) **El guió de treball de la matèria corresponent** amb els objectius d'aprenentatge que hauries d'haver assolit a final de curs (trimestre o quadrimestre), les feines que hauries de realitzar, etc.
- b) **Criteris d'avaluació** on se t'informarà de les diferents dimensions i competències que s'avaluaran de cada matèria. Tot això determina la nota final, no només les proves escrites.

5. **El material de treball. Presentació acurada dels treballs.**

És obligatori portar cada dia el material escolar necessari. Si no ho fas, el professorat ho anotarà al programa de tutoria i se't podrà aplicar una sanció en cas de reincidir.

a) **L'agenda.**

- L'agenda serveix per recordar tot allò que és important.
- A l'agenda hauràs d'escriure cada dia els temes que has d'estudiar i els deures que has de fer.
- També et servirà per tenir presents les dates de diferents activitats, avaluacions, sortides....

b) **El quadern de treball/dossier i/o llibreta.**

- El treball de cada trimestre es recollirà en un **dossier** i/o una **llibreta**. A la primera pàgina de la llibreta o quadern de treball escriuràs les teves dades i les de la matèria.
- Cada trimestre hauràs de presentar el dossier i/o llibreta. Aquesta és una condició **imprescindible** per aprovar.
- Cada dia, al principi de la feina, escriuràs la data.
- A cada pàgina del dossier escriuràs el teu nom i el número de pàgina.
- També escriuràs el número del tema o unitat i el títol d'aquest.

- Tots els exercicis de la llibreta o quadern de treball han de tenir copiat l'enunciat en bolígraf. Els exàmens els faràs en bolígraf.
- Tots els exercicis i/o problemes han d'estar resolts i ben corregits.

6. **Respecte per les persones i les coses.**

A l'Institut el més important són les persones. Tots hem de pensar que les altres persones mereixen el mateix tracte que a nosaltres ens agradaria rebre. Per tant, el respecte als nostres companys i companyes, al professorat, als conserges i personal d'administració, a les persones del servei de neteja, és una de les condicions més importants per conviure amb pau i harmonia i fer de l'Institut un lloc tranquil i agradable.

Totes les instal·lacions i mobiliari de l'Institut estan al servei dels membres de la comunitat. Per aquest motiu, quan una persona en fa un mal ús perjudica tota la comunitat. Cal procurar no embrutar i deixar totes les estances que fem servir netes i endreçades.

A l'Institut passaràs una part important de la teva vida en els anys vinents, per tant:

DEPEN DE TOTES I TOTS QUE ES CREI UN BON AMBIENT A L'INSTITUT. AIXÒ AFAVORIRÀ UN BON CLIMA DE TREBALL I COMPANYIA.

7. **Hores de pati.**

Sortireu al pati per les portes corresponents al teu curs. No es podrà romandre a les aules, passadissos, cafeteria. A la biblioteca i espai polivalent només els dies que corresponguin al teu curs i respectant les seves normes. Hi ha servei de cafeteria al pati i podràs comprar l'esmorzar durant els deu primers minuts (servei a 1r i 2n ESO només al primer pati). Podràs accedir als banys corresponents des del pati, no des de l'interior del centre. Cal mantenir net aquest espai i complir les mesures de seguretat establertes. L'alumnat d'ESO no pot sortir de l'INS en l'horari lectiu. A l'hora del pati heu de ser a la zona de les pistes esportives corresponents. Tres professors seran amb vosaltres durant aquesta estona.



ORGANITZACIÓ GENERAL

Dades centre

Denominació: INS Josep Lladonosa

Adreça: Plaça Maria Rúbies s/n

Telèfon: 873 49 00 25

e-mail: info@insjoseplladonosa.cat

adreça web: www.insjoseplladonosa.cat

Codi Centre: 25006495

Equip Directiu

Director	Santi Pubill
Cap d'Estudis	Dani Castillo
Cap d'Estudis adjunt	Carles Gòdia
Coordinadora Pedagògica	Gemma Gómez
Secretària/ Administradora	Marian Cerzócimo
Coord. Batxillerat Internacional	Eugènia González
Coord. CASE	Meritxell Puyal
Coord. 1r i 2n ESO	Beneta Minguet
Coord. 3r i 4t ESO	Mariona Mercadé
Coord. Batxillerat	Sílvia Mas

Composició Consell Escolar

SECTOR PARES I MARES	SECTOR PROFESSORS
<i>Alba Aixalà</i>	<i>Belén Gallego</i>
<i>Judit Bòria</i>	<i>Sandra Fernández</i>
<i>pendent</i>	<i>Carles Gòdia</i>
	<i>Yolanda Gilart</i>
SECTOR PAS	<i>Neus Solà</i>
<i>pendent</i>	
SECTOR ALUMNES	AJUNTAMENT
<i>Nora García</i>	<i>pendent</i>
<i>Kevin Yambock</i>	
	DIRECCIÓ
	<i>Santi Pubill Gorgues</i>
REPRESENTANT AFA	<i>Dani Castillo</i>
<i>pendent</i>	<i>Marian Cerzócimo</i>

Horari d'atenció Secretaria

De dilluns a divendres de 9:00 a 14:00

Dilluns i dimarts de 16:00 a 17:30

Horari d'atenció AMPA

De dilluns a divendres de 10:30 a 15:00

Nivells

ESO				BATXILLERAT	
1 ESO A	2 ESO A	3 ESO A	4 ESO A	1 BATX A	2 BATX A
1 ESO B	2 ESO B	3 ESO B	4 ESO B	1 BATX B	2 BATX B
1 ESO C	2 ESO C	3 ESO C	4 ESO C	1 BATX INT	2 BATX INT
1 ESO D	2 ESO D	3 ESO D	4 ESO D		
1 ESO E	2 ESO E		4 ESO E		

Horari d'activitats del centre i de l'alumnat

L'INS Josep Lladonosa romandrà obert de dilluns a divendres de 8:00 a 17:40 hores, sense perjudici de les activitats que en altres hores es puguin realitzar amb les autoritzacions corresponents.

Horari alumnat ESO: de dilluns a divendres de 8:15 a 14:35 (1r ESO i 3r ESO)/

de 8:20 a 14:45 (2n ESO i 4t ESO)

Horari alumnat BATX: de dilluns a divendres de 8:15 a 14:45

Horari alumnat BATX BI : de dilluns a divendres de 8:15 a 14:45 i les tardes de dilluns (1r BI) i

dimarts (1r BI i 2n BI) de 15:45 a 17:35

CÀRRECS CURS 2024-2025

Tutors/es de grup

TUTORIES ESO CURS 2022-2023				
1 ESO A	1 ESO B	1 ESO C	1 ESO D	1 ESO E
ROSA INFANTES	ANNA MORA	BELÉN GALLEGO	BENETA MINGUET	JOSEP M ^º CALUCHO
2 ESO A	2 ESO B	2 ESO C	2 ESO D	2 ESO E
MAR FERNÁNDEZ	MERITXELL PUYAL	SÒNIA REQUENA	ORIOI CAPDEVILA	CARMEN ALMERGE
3 ESO A	3 ESO B	3 ESO C	3 ESO D	
MAGDA MARTÍNEZ	MARIONA MERCADÉ	ROSER BARTA	MONTSE CARBONELL	
4 ESO A	4 ESO B	4 ESO C	4 ESO D	4 ESO E
NEUS SOLÀ	SANDRA FERNÁNDEZ	ADELAIDA MORENO	ASSUMPTA MORENO	MIQUEL AGUILÓ

HORES SETMANALS DE LES MATÈRIES D'ESO

1r, 2n i 3r d'ESO

MATÈRIES	1r d'ESO	2n d'ESO	3r d'ESO
L. Catalana	2+1	3	2+1
L. Castellana	2+1	3	2+1
Matemàtiques	3	3+1	3+1
Socials	3	3	2+1
Idioma	2+1	3+1	3
C. Experimentals	2+1	2+1	4
Tecnologia	2	1+1	2
E. Física	2	2	2
E. Visual i Plàstica	2	0	2
Música	2	2	0
Tutoria	2	2	2
Projectes/optatives/religió	2*	2*	-
Matèries optatives			2**
TOTAL HORES	30	30	30

1r d'ESO:

Matèries nou currículum:

Castellà: Creativitat (1 hora) Ciències naturals: Investiguem la matèria (1 hora)

Anglès: Discovering the world (1 hora) Català: Parlem! (1 hora)

*Optatives de francès (anual) / Projectes (trimestral).

2n d'ESO:

Matèries nou currículum:

Matemàtiques: Comprensió matemàtica 2

Llengua anglesa: Music to heal the world

Tecnologia: Introducció a la robòtica

Física i química: Investiguem la matèria

* Optativa, francès, alemany, Global Schoolars (anual) / Projectes (trimestral).

3r d'ESO:

Matèries nou currículum:

Castellà: Historia de la literatura (1 hora)

Català: Anàlisi i creació de textos literaris (1 hora)

Matemàtiques: Comprensió matemàtica (1 hora)

Ciències socials: Som ciutadans europeus (1 hora)

** Optatives trimestrals (a excepció del francès que és anual)

- Cultura clàssica

- Emprenedoria

- Música
- Informàtica
- Mediació
- 2a llengua estrangera: francès/alemany

4t d'ESO

MATÈRIES	4t d'ESO
L. Catalana	3
L. Castellana	3
Matemàtiques	3+1
Socials	2+1
Idioma	3+1
E. Física	2
Tutoria	2
Matèries optatives:	9*
TOTAL HORES	30

Matèries nou currículum:

Matemàtiques: Comprensió matemàtica 4

Socials: Fem memòria

Idioma: World citizens

*Optatives: l'alumne ha de triar tres matèries que haurà de cursar durant tot el curs a raó de 3 hores setmanals cadascuna:

- Biologia i geologia
- Física i química
- Educació visual i plàstica
- Música
- Tecnologia
- Informàtica
- Llatí
- Economia
- Filosofia
- 2a llengua estrangera: francès/alemany

EQUIP DOCENT 1r ESO			CURS 2024-2025		
MATÈRIA	1A	1B	1C	1D	1E
Català (2+1h)	Jordi Llovera	Anna Mora	Anna Mora	Anna Mora	Anna Mora
Castellà (2+1h)	María Isabel Roca	María Isabel Roca	María Isabel Roca	Robert Sala	Robert Sala
Matemàtiques (3h)	Rosa Infantes	Rosa Infantes	Rosa Infantes	Rosa Infantes	Rosa Infantes
Idioma (2+1h)	Joan A. Sotoca	Joan A. Sotoca	Joan A. Sotoca	Joan A. Sotoca	Joan A. Sotoca
Socials (3h)	Magda Martínez	Magda Martínez	Magda Martínez	Luis Barrio	Luis Barrio
Biologia i Geologia (2+1h)	Josep M. Calucho	Beneta Minguet	Beneta Minguet	Beneta Minguet	Josep M. Calucho
Tecnologia (1+1h)	Belén Gallego	Belén Gallego	Belén Gallego	Belén Gallego	Sergi Broto
Ed. Física (2h)	Marta Posino				
Música (2h)	Divina Melé				
EVP (2h)	Anna Sarlé	Anna Sarlé	Cristina Carrera	Cristina Carrera	Cristina Carrera
Prof. suport aula SIEI/EE		Patricia Martínez	Patricia Martínez	Patricia Martínez	Patricia Martínez
Projectes* /Francès (2h)	Magda Martínez Josep M. Calucho Dani Castillo	Ester Garcia Magda Martínez Josep M. Calucho	Dani Castillo Josep Gelonch Magda Martínez	Josep Gelonch Dani Castillo Ester Garcia	Josep M. Calucho Ester Garcia Josep Gelonch
	Sandra Fernández (francès)				
Tutoria (2h)	ROSA INFANTES	ANNA MORA	BELEN GALLEGO	BENETA MINGUET	JOSEP M. CALUCHO
AULES	0.1	0.2	0.3	0.4	0.10

EQUIP DOCENT 2n ESO			CURS 2024-2025		
MATÈRIA	2A	2B	2C	2D	2E
Català (3h)	Jordi Llovera	Jordi Llovera	Jaume Amigó	Jaume Amigó	Jaume Amigó
Castellà (3h)	Mar Fernández	Mar Fernández	Mar Fernández	Mar Fernández	Mar Fernández
Matemàtiques (3+1h)	Bernat Truc Carme Pelegrí (1h)	Bernat Truc Carme Pelegrí (1h)	Cristina Carrera	Oriol Capdevila	Carme Pelegrí
Idioma (3+1h)	Sònia Requena	Sònia Requena	Sònia Requena	Joan A. Sotoca	Isabel Olmedo
Socials (3h)	Marc Escolà	Marc Escolà	Marc Escolà	Miquel Aguiló	Xavier Piñol
Física i Química (2+1h)	Joan Carles Ballesté	Joan Carles Ballesté	Carme Pelegrí	Joana Serna	Carmen Almerge
Tecnologia (1+1h)	Meritxell Puyal	Meritxell Puyal	Meritxell Puyal	Meritxell Puyal	Sergi Broto
Ed. Física (2h)	Iolanda Gilart				
Música (2h)	Oriol Capdevila				
Prof. suport aula SIEI/EE	Sofia Doz	Sofia Doz	Sofia Doz	Sofia Doz	Sofia Doz
Projectes* /Francès/Alemany / Globla Schoolars (2h)	Robert Sala Marta Artells Xavier Piñol	Ester Garcia Robert Sala Marta Artells	Jaume Amigó Ester Garcia Robert Sala	Marta Artells Xavier Piñol Jaume Amigó	Xavier Piñol Jaume Amigó Ester Garcia
	Sandra Fernández (francès)/ Santi Pubill (alemany)/ Belén Gallego (Global Schoolars)				
Tutoria (2h)	MAR FERNÁNDEZ	MERITXELL PUYAL	SÒNIA REQUENA	ORIOl CAPDEVILA	CARMEN ALMERGE

EQUIP DOCENT 3r ESO					CURS 2024-2025				
MATÈRIA	3A		3B		3C		3D		
Català (2+1h)	Mariona Mercadé Dani Castillo (+1)		Mariona Mercadé		Roser Barta		Roser Barta		
Castellà (2+1h)	Maria Franquet		Maria Franquet		Gemma Gómez		Gemma Gómez		
Matemàtiques(3+1h)	Gabriel Sánchez Andreu Arbó (+1)		Gabriel Sánchez		Gabriel Sánchez		Gabriel Sánchez		
Idioma (3h)	Emili Lafarga		Emili Lafarga		Isabel Olmedo		Isabel Olmedo		
Tecnologia (1+1h)	Neus Solà (2h)		Neus Solà (1+1h)		Sergi Broto (1+1h)		Carles Gòdia (1+1h)		
Experimentals (4h)	Joan Carles Ballesté Joana de la Serna				Noèlia Torremadé Joana de la Serna				
	1Fisquim/ 1Biologia 1Fisquim/Bio (cada 15 dies)				1Fisquim/ 1Biologia 1Fisquim/Bio (cada 15 dies)				
	1 Lab fisquim/bio (cada 15 dies)				1 Lab fisquim/bio (cada 15 dies)				
Socials (2+1h)	Magda Martínez		Montse Carbonell		Montse Carbonell		Montse Carbonell		
EVP (1+1h)	Tània Santandreu (2h)		Tània Santandreu		Tània Santandreu		Tània Santandreu		
E. Física (2h)	Marta Posino								
Optatives (2h)	Ester Garcia Anna Mora Montse Carbonell		Marian Cerzócimo Ester Garcia Anna Mora		Anna Mora Montse Carbonell Marian Cerzócimo		Montse Carbonell Marian Cerzócimo Ester Garcia		
	Sandra Fernández - (francès) / Joan Carles Ballesté (alemany)								
Tutoria (2h)	MAGDA MARTÍNEZ		MARIONA MERCADÉ		ROSER BARTA		MONTSE CARBONELL		
AULES	0.5		1.4		1.12		1.11		

EQUIP DOCENT 4t ESO					CURS 2024-2025					
MATÈRIA	4A		4B		4C		4D		4E	
Català (3h)	Dani Castillo (2h) Anna Sánchez (1h)		Roser Barta (2h) Anna Sánchez (1h)		Roser Barta		Mariona Mercadé		Mariona Mercadé	
Castellà (3h)	Maria Franquet		Sandra Fernández		Adelaida Moreno		Adelaida Moreno		Adelaida Moreno	
Matemàtiques (3+1h)	Neus Solà		Anna Sánchez (2h) Marian Cerzócimo(2h)		Andreu Arbó		Andreu Arbó		Andreu Arbó	
Idioma (3+1h)	Emili Lafarga		Emili Lafarga		Emili Lafarga		Isabel Olmedo		Isabel Olmedo	
Socials (2+1h)	Marta Serra (2h) Luis Barrio (1h)		Assumpta Moreno		Miquel Aguiló		Assumpta Moreno		Miquel Aguiló	
Ed. Física (2h)	Eduard Pavón									
Optatives franja A (3h)	Elena Álvarez (LLATÍ) / Gabriel Sánchez (ECON) / Joana Serna – Carmen Almerge (FQ) / Carles Gòdia (INF2) / Sergi Broto (TEC2)									
Optatives franja B (3h)	Sandra Fernández (FR) /Joan Carles Ballésté (ALEMANY)/ Xavier Capdevila - Sergi Broto (INF1) / Anna Sarlé - Tània Santandreu (EVP1)-(EVP2) / Marta Artells (BIO2)									
Optatives franja C (3h)	Luis Barrio (FILO) / ½ Divina Melé (MÚS) / Marta Artells (BIO1) / Xavier Capdevila (TEC1) / Neus Solà (TEC2) / Carles Gòdia - Sergi Broto (INF2)									
Tutoria (2h)	NEUS SOLÀ		SANDRA FERNÁNDEZ		ADELAIDA MORENO		ASSUMPTA MORENO		MIQUEL AGUILÓ	
AULES	1.7		1.10		1.5		1.6		1.8	



CALENDARI ESCOLAR ESO 2024-2025	
PRIMER TRIMESTRE	
Durada:	9 de setembre - 4 de desembre
Total dies lectius:	60
Preavaluació	Setmana del 21 al 24 d'octubre
Avaluació	
● Lliurament notes trimestrals tutors (iEduca):	Dimecres, 4 de desembre
● Sessions d'avaluació:	10, 12, 17, 18 desembre
● Lliurament notes alumnat:	Divendres, 20 de desembre
<i>4t ESO: proves expressió oral (CB)</i>	octubre
<i>2n ESO: Viatge estudis a Irlanda</i>	10-15 novembre
SEGON TRIMESTRE	
Durada:	9 de desembre - 14 de març
Total dies lectius	56
Preavaluació	Del 3 al 6 de febrer
Avaluació	
● Lliurament notes trimestrals tutors (iEduca):	Divendres 14 de març
● Sessions avaluació:	Del 18 al 24 de març
● Lliurament notes alumnat:	Dimarts, 25/27 de març
TERCER TRIMESTRE	
Durada:	17 de març - 20 de juny
Total dies lectius:	61
Avaluació	
● Introducció notes: iEduca (3r trim.) Esfera (final)	Abans 20 de juny
● Sessions avaluació:	4t ESO 16 juny (pendent confirmació) 1r, 2n i 3r ESO del 23 al 26 de juny
● Lliurament notes alumnat:	27 de juny
● Reclamacions:	30 de juny
<i>1 ESO: TdS CdA Tuixent</i>	Del 24-26 de març i del 26-28 de març
<i>1 ESO: Viatge sud de França</i>	Mes de maig
<i>2 ESO: TdS Ripollès</i>	Del 26 al 28 de març
<i>4t ESO: Viatge final d'etapa</i>	Del 17 al 21 de març (pendent de confirmació)
<i>3r ESO London</i>	7-11 abril
<i>3r ESO: Intercanvi Alemanya:</i>	Pendent de confirmació
<i>Intercanvi alumnes coral (visita alumnes francesos)</i>	Pendent de confirmació
<i>Sortida final curs 3 ESO i 4 ESO</i>	Mitjans juny
<i>Sortides final curs 1 ESO i 2 ESO</i>	19-20 de juny

*MATÈRIES D'ESO PENDENTS DE CURSOS ANTERIORS: El professorat lliurarà la feina a l'alumnat amb matèries pendents de cursos anteriors abans del 27 de setembre per tal de poder avaluar aquestes tasques abans del 25 d'abril.

AD 2 ESO	Pendent confirmació
CB 4 ESO	Pendent confirmació



Vacances i dies festius

Vacances

Del 21 de desembre de 2024 al 7 de gener de 2025 (ambdós inclosos) Nadal

Del 12 al 21 d'abril de 2025: (ambdós inclosos) Setmana Santa

Dies festius

30 de setembre de 2024 (dilluns)	Festa local (festa del 29 de setembre)
1 de novembre de 2024 (divendres)	Festiu
5 de desembre de 2024 (dijous)	Lliure disposició
6 de desembre de 2024 (divendres)	Festiu
28 de febrer de 2025 (divendres)	Lliure disposició
3 de març de 2025 (dilluns)	Lliure disposició
1 de maig de 2025 (dijous)	Festiu
2 de maig de 2025 (divendres)	Lliure disposició
12 de maig de 2025 (dilluns)	Festa local (festa de l'11 de maig)

Calendari reunions inici curs amb les famílies

CURS	DATA	HORA
1r ESO	DIMECRES 18 DE SETEMBRE	19:00 h
2n ESO	DIMECRES 18 DE SETEMBRE	20:00 h
3r ESO	DIMECRES 25 DE SETEMBRE	19:00 h
4t ESO	DIMECRES 25 DE SETEMBRE	20:00 h

ACTIVITATS I SERVEIS ESCOLARS COMPLEMENTARIS

Àmbits Acció Tutorial

- Coordinació: Gemma Gómez
- Benestar emocional (autoestima, autoconeixement, convivència, expressió i gestió d'emocions...)
- Hàbits saludables (alimentació, higiene, activitat física...)
- Afectivitat, sexualitat i socialització (educació sexual, habilitats socials, presa de decisions, pressió de grup, resolució de conflictes...)
- Seguretat i riscos (drogodependències, educació viària, xarxes socials...)
- Orientació acadèmica i professional

Servei Mediació Escolar

- Coordinadora: Montse Carbonell
- Horari: de dilluns a divendres de 10:15 a 10:35.
- Resolució de conflictes. S'haurà de demanar hora a la professora coordinadora del servei.

Servei d'Assessorament Psicopedagògic i d'Orientació i treballadora social

- Coordinador Psicopedagogia i Orientació al centre: Dani Castillo
- Assessora Psicopedagogia EAP: Inés Orteu
Horari: dimecres de 9:00 a 14:00 (1r, 2n i 3r dimecres de cada mes)
- Treballadora Social EAP: Carme López
Horari: dimecres de 9:00 a 14:00 (2n i 4t dimecres de cada mes)

Cal demanar hora a través dels tutors.

Servei Tècnica d'Integració Social

- Assessora: Laura Molins
- Horari: dilluns – divendres de 8:15 a 13:00 (cita prèvia)

Servei Salut i l'escola

- Assessora: Marta Morell

- Horari: Per determinar
- Possibilitat de consulta individual i assessoraments grupals sobre drogodependències, alimentació i nutrició i educació afectiva i sexual. S'haurà de demanar hora a l'assessora durant l'hora del pati.

Programa Estada a l'Empresa

- Coordinadora: Pilar Barneo

Assessorament informàtic i gestió portàtils

- Coordinador: Xavier Capdevila

Coral i Conjunt Instrumental

- Coordinadors: Divina Melé, Oriol Capdevila i Agustí Ardanuy
- Horari assaig: dimecres de 15:30 a 16:30
- Es preveu fer tres concerts: concert de Nadal, Sant Jordi i final de curs. També es participarà en diferents actes.

Programa innovació llengües estrangeres (CLIL) i Erasmus +

- Coordinació: departament de Llengües

Coordinació LIC

- Coordinador: Jaume Amigó

Pla Innovació Medi Ambient

- Coordinadors: Marta Artells i Joana de la Serna
- El centre participa d'un pla d'innovació educativa el qual introdueix conceptes i actituds mediambientals de forma transversal a tot l'alumnat del centre.

Servei comunitari. Programa ApS "Pont de generacions"

- Coordinadores: Elena Álvarez, Neus Solà i Mariona Mercadé.

Comissió coeducació

- Coordinadores: Mariona Torrent, Marta Serra



Activitats extraescolars ESO

- Coordinació: AFA (afa@insjoseplladonosa.cat)
- Horari: de dilluns a dijous de 15:45 a 17:00h.
- Activitats de suport curricular, esportives, musicals, artístiques i d'idiomes. S'iniciaran a partir del mes d'octubre fins a finals de maig.

Pla d'Esport a l'Escola

- Coordinadora: Iolanda Gilart
- Participació en activitats físiques i esportives en horari no lectiu, i educació en valors per a l'adquisició d'hàbits saludables.

Biblioteca

- Coordinadora: Mariona Torrent

Transport

- El servei de transport està contractat pel Consell Comarcal del Segrià, n'és l'organisme responsable. L'empresa ALER farà el transport dels alumnes de Corbins i Torrelameu. Una monitora els deixarà a la porta del centre al matí i els recollirà al migdia.



NORMES DE CONVIVÈNCIA DEL CENTRE

Normes de convivència amb relació a les absències i a l'entrada i sortida del centre

- a) Al matí, la porta d'entrada al centre s'obrirà 5 minuts abans d'iniciar la classe de les 08:15 o 08:20
- b) L'hora d'entrada i sortida serà la que indica el marc horari del curs corresponent.
- c) Durant l'horari lectiu, l'alumnat no podrà sortir del centre, només ho podrà fer l'alumnat de batxillerat que convalidi alguna assignatura i hagi estat autoritzat per la direcció del centre, prèvia petició per escrit signada per les famílies o tutors legals.
- d) Si algun alumne/a ha de sortir per motius justificats abans de l'hora, haurà de comunicar-ho al professorat de l'aula i presentar el justificant de la família a algun membre de l'equip directiu. L'alumnat de 1r i 2n d'ESO en cap cas podrà sortir sol, ho haurà de fer acompanyat d'un familiar major d'edat que el vingui a buscar. L'alumnat de 3r i 4t d'ESO podrà sortir sol del centre prèvia autorització telefònica de la família i amb el vistiplau de l'equip directiu.
- e) **Només podrà autoritzar la sortida de l'alumnat del centre algun membre de l'equip directiu.**
- f) En acabar les classes no serà permès a l'alumna/e de romandre al centre si no és que es queda al menjador o a activitats extraescolars. Els alumnes que necessitin fer ús del servei de menjador hauran de demanar permís prèviament a un membre de l'equip directiu.
- g) Queda prohibida l'entrada a alumnes que no estiguin matriculats al centre.
- h) Quan una alumna/e arriba al centre amb retard ho ha de comunicar al referent de centre encarregat dels retards, que en prendrà nota, i determinarà la pertinença o no, d'entrar a l'aula.
- i) L'assistència a classe és un dret i un deure de l'alumna/e. Per tant, les faltes reiterades es podran sancionar d'acord amb la normativa vigent.
- j) La família o les persones tutores legals justificaran les faltes d'assistència de forma telemàtica al programa de tutoria, en un termini màxim de tres dies des de la reincorporació de l'alumna/e a classe. Els justificants es presentaran primer al professor o professora de l'assignatura a la qual s'ha faltat i després es lliurarà a la tutora o tutor. No s'admetran com a justificables les faltes produïdes en mig de la jornada escolar, sense que se n'hagi informat prèviament.
- k) A partir de tercer d'ESO, les decisions col·lectives dels alumnes, de no assistència a classe per motius de vaga convocada de forma legal pels sindicats i comunicada amb 48 hores d'antelació a la direcció del centre, quan es disposi de l'autorització del pare, mare o persona tutora legal, no es considerarà falta d'assistència (Article 24 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres).



Normes de convivència amb relació al tracte i llenguatge respectuosos.

- a) La norma prioritària de capteniment en el tracte quotidià dins i fora de l'Institut ha de ser sempre el respecte mutu.
- b) L'alumnat d'aquest centre té obligació de respectar i complir les instruccions de les professores i professors i del personal no docent (secretaria, consergeria, secretària AMPA, personal de neteja...). Tots ells contribueixen a la seva educació i estan capacitats per corregir una actitud equivocada de l'alumnat.
- c) Cal mantenir sempre un vestuari correcte i net, evitant tant les excèntricitats com ofendre la sensibilitat dels altres.
- d) Cal vetllar perquè les expressions i les paraules siguin sempre un instrument de comunicació, tot evitant insults, ofenses, grolleries, humiliacions...
- e) No és permès de fer servir telèfons mòbils, càmeres fotogràfiques o altres aparells electrònics per enregistrar veu o imatges en el recinte escolar (interior i exterior) sense autorització expressa.
- f) L'observança del respecte passa també per evitar la temptació de prendre objectes que no són propis.
- g) Es considerarà falta greu amenaçar, increpar i/o agredir qualsevol membre de la comunitat escolar.
- h) La suplantació de personalitat i/o falsedat documental es considerarà també falta greu.

Normes de convivència en relació amb l'ordre

- a) A l'hora de començar les classes s'ha de ser a l'aula corresponent. S'ha d'arribar amb puntualitat. Cada professora o professor advertirà i sancionarà els retards que es produeixen a la seva classe.
- b) A classe no pot menjar, tampoc mastegar "xiclet," ni menjar cap mena de laminadura.
- c) Durant l'hora de classe l'alumnat no es pot aixecar del seu lloc (a llançar papers a la paperera, a fer punta...), si no té l'autorització de la professora o professor.
- d) Durant l'horari de classe, a les escales, passadissos, vestíbul, i en general a tots els espais comunitaris, no hi ha d'haver alumnat per tal que al centre hi hagi un ambient de silenci i ordre que permeti que l'activitat educativa tingui lloc en les millors condicions.
- e) A la biblioteca s'hi ha de fer silenci i comportar-se amb respecte. Allí s'hi va a treballar i s'ha de respectar els companys/es que hi treballen.



Normes de convivència en relació amb els passadissos i canvis d'aula

- a) Entre classe i classe no es pot sortir de l'aula. Si cal fer-ho, per la raó que sigui, es demanarà permís a la professora o professor de l'aula.
- b) L'autorització per sortir de classe (per anar al lavabo o a buscar material) es farà mitjançant el carnet de trànsit o una autorització signada per la professora o professor de l'aula.
- c) Quan es canvia d'aula cal fer-ho amb la màxima discreció, sense perdre temps, en silenci i sense córrer pels passadissos.
- d) I cal recordar que el passadís no és lloc per jugar.

Normes de convivència en relació al manteniment, conservació i neteja

- a) És obligació de tots mantenir l' Institut net i en bon estat, respectant el bon ús del mobiliari i de les instal·lacions. De manera que ningú no ha de tolerar cap tipus de destrossa, mal ús o deteriorament del que és de tots.
- b) Igualment cal evitar curosament l'ús indegut i/o perillós de qualsevol instal·lació.
- c) Després de cada classe es deixaran taules i cadires netes i ordenades. Si un/a alumne/a troba la seva taula bruta després d'haver-ne fet ús altres alumnes, ho comunicarà al professorat que imparteix classe a l'hora següent. A última hora del dia s'ha de recollit tot el material escolar (llibres de text, llibretes, carpetes...) i caldrà deixar les cadires damunt de les taules per facilitar la neteja de l'aula
- d) És responsabilitat de l'alumnat, dels tutors/tutores i del professorat que fan ús d'un determinat espai vetllar perquè estigui en perfecte estat per impartir la docència.
- e) Qualsevol alumna/e que produeixi desperfectes al centre de forma voluntària o negligent (pintura, vidres, portes, parets, etc.) està obligat a fer-se càrrec de les despeses de reparació. Si no surt el/la responsable, se'n farà càrrec el grup.
- f) Un espai especialment sensible pel que fa a la neteja és el lavabo. Cal que tots exigim que es respecti el nostre dret a fer-ne ús en les millors condicions, la qual cosa reclama el nostre deure de vetllar perquè així sigui.
- g) Pensar en el reciclatge i llençar les deixalles al contenidor corresponent és una mostra d'educació i respecte.
- h) Als laboratoris, aules d'informàtica, gimnàs, tallers, etc., els/les responsables d'aquests espais elaboraran criteris específics d'utilització, optimització i control, d'acord amb les pròpies necessitats.
- i) S'ha de vetllar, igualment, per bon manteniment dels ordinadors portàtils del centre.
- j) No es pot menjar ni a l'aula, ni a la biblioteca, ni als passadissos. El lloc destinat a un tal efecte és el pati.



Normes de convivència en relació a l'esbarjo

- a) A l'hora del pati està prohibit romandre a l'aula o als passadissos. El professorat que fa classe a l'hora anterior esperarà que tot l'alumnat sigui fora de l'aula i la tancarà amb clau.
- b) A l'hora del pati l'alumnat d'ESO podrà, durant els deu primers minuts, comprar l'esmorzar. L'alumnat de 1r i 2n tan sols podrà comprar esmorzar durant el primer pati. Al segon pati no hi ha servei de cafeteria.
- c) En cas de pluja i prèvia indicació del professorat de guàrdia s'habilitarà una zona al pati per a l'estona d'esbarjo sota cobert.
- d) Durant l'hora d'esbarjo, no es pot sortir fora del centre, només ho podrà fer, l'alumnat de batxillerat que hagi estat autoritzat per la direcció del centre, prèvia petició per escrit signada per les famílies o tutors legals.
- e) Si algun alumne/a d'ESO hagués de sortir del centre per alguna raó durant l'hora d'esbarjo ho haurà de demanar a algun membre de l'equip directiu. L'alumnat de 1r i 2n d'ESO en cap cas podrà sortir sol, ho haurà de fer acompanyat d'un familiar major d'edat que el vingui a buscar. L'alumnat de 3r i 4t d'ESO podrà sortir sol del centre prèvia autorització telefònica de la família.

Normes de convivència en relació a l'ús dels dispositius mòbils

El respecte als drets ens obliga a tots plegats a observar una sèrie de normes mínimes de convivència, que s'estableixen en el document d'inici de curs.

D'entre aquestes normes de convivència, volem incidir en les que fan referència a la **tinència** i a l'**ús dels dispositius mòbils**, ja que aquests sovint acaben interferint negativament en les tasques docents i distorsionant les relacions de convivència al centre.

1. A l'INS Josep Lladonosa, volem apostar per educar els nostres alumnes en fer un bon ús de les noves tecnologies i/o xarxes socials. Considerem que l'ús dels dispositius mòbils al centre s'ha de dur a terme tenint en compte tres principis:

- La **responsabilitat**. El bon ús s'ha de fonamentar com un valor pedagògic i no merament coercitiu o impositiu. L'alumne/a és, en últim terme, el qui decideix com i quan utilitza el mòbil i quines conseqüències té aquesta elecció.
- El **respecte** per l'entorn i els altres, s'ha d'afavorir en tot moment que es faci un ús respectuós pel que fa a l'ambient de treball i vetllar per no vulnerar el dret a la intimitat de les persones.

– L'adequació. La finalitat última és que l'alumnat aprengui a utilitzar de manera adequada aquests dispositius en les diferents situacions o activitats que es duguin a terme tant en l'entorn educatiu com fora d'ell.

És per tot això que hem decidit organitzar i reglamentar l'ús responsable del mòbil i/o dispositius a l'institut per a l'alumnat de la següent manera

a. L'ús dels mòbils està regulat en els diferents espais del centre

2. El mòbil ha d'estar en **apagat** dins l'edifici

3. A l'edifici, el telèfon mòbil s'ha de dur g sempre que no s'hagi de fer servir a demanda centre posarà a disposició de les famílies un se demanda).

4. L'alumne sempre ha de vetllar per la inte responsable de les avaries, desperfectes, p (telèfon, tauletes o similars).

5. Els alumnes **no poden realitzar trucades o comunicacions** amb l'exterior. Excepcionalment, per causa justificada, el professor podrà autoritzar que l'alumne faci una trucada. **Les famílies tampoc podran realitzar cap tipus de trucada o missatge a l'alumna/e** de forma personal durant l'horari escolar. Si es dona una situació que requereixi l'atenció d'aquest, caldrà trucar al telèfon central de l'Institut.

6. Està **totalment prohibit fer fotografies, vídeos o enregistraments de so a qualsevol membre de la comunitat educativa** alumnat, professorat, personal del PAS, AMPA, servei de neteja,

Espais amb activitat acadèmica (aules, passadissos, laboratoris, lavabos, biblioteca,...)

No es permès l'ús del mòbil. Només es pot utilitzar el mò professorat i sempre per a usos acadèmics. Quan es doni el cas, les famílies prèviament per tal que el puguin portar i utilitzar-lo en

Un cop acabat l'ús acadèmic, el mòbil restarà apagat.

Espais exteriors: Pati

No es permès l'ús del mòbil

Entrades i sortides de l'institut, fora de l'edifici

Es permès un ús responsable del mòbil

Sortides realitzades per les diferents matèries

En les sortides es podrà utilitzar el mòbil exclusivament pel professorat, sempre que no interfereixi amb les activitats lectives.

famílies, sense un consentiment previ o per indicació expressa d'alguna activitat acadèmica. Les manques de respecte provocades per possibles enregistraments de sons, vídeos, fotografies o similars amb algun dispositiu mòbil seran sancionades de manera rigorosa i sotmeses a la legalitat vigent.

Aquesta norma passa per damunt de qualsevol codi, ja que vulnera el dret a la intimitat de les persones. L'incompliment d'aquesta norma suposarà una falta greu de disciplina. Si, a més, es detecta que l'alumne fa difusió de les fotografies es procedirà a l'obertura d'un expedient i, si procedeix, es farà la denúncia corresponent.

7. En cas d'incompliment de la normativa:

– Qualsevol membre del professorat està autoritzat a prendre aquests aparells a l'alumne/a que els mostri en públic o en faci ús incorrecte. L'aparell es dipositarà a direcció. Si és la **primera vegada**, un membre de l'equip directiu el retornarà en acabar la jornada lectiva. El **segon cop**, l'aparell només es retornarà al pare/mare/tutor/a legal i responsable. A més, es demanarà la seva col·laboració i compromís per tal que no es repeteixi novament el fet. Igualment es farà una reflexió i advertiment al propi alumne per part del tutor/a o l'equip directiu. A la **tercera vegada** no es tornarà als vostres pares/tutors legals fins al final del trimestre.

Aquestes directrius relacionades amb la regulació de l'ús responsable dels dispositius mòbils per a l'alumnat de l'INS Josep Lladonosa, han estat aprovades per unanimitat pel Consell Escolar el dia 8 de setembre de 2021.

Normes de convivència en relació a la prevenció de drogodependències

Segons la normativa oficial sobre el consum de tabac i altres substàncies tòxiques, està prohibit fumar en tot el recinte escolar. Igualment està prohibit el consum i/o tinença de begudes alcohòliques, begudes energètiques i altres substàncies tòxiques. La infracció d'aquesta norma serà considerada falta greu.

Normes de convivència en relació als conflictes i expulsions

- a)** Tots els incidents disciplinaris, tant comunicats de disciplina com expulsions, seran anotats al programa de gestió d'incidències o se'n deixarà constància per escrit, fent servir el model corresponent.
- b)** La reincidència d'incidències disciplinàries pot comportar que s'obri un expedient disciplinari.
- c)** En cap cas s'expulsarà del centre un alumne/a sense posar-ho en coneixement del seu tutor/a de grup i de la família o tutors legals.



Normes de convivència en relació a les activitats extraescolars i sortides

- a) Participar en les activitats extraescolars i sortides que ofereix el centre comporta responsabilitzar-se de l'ordre i la neteja de les dependències que es facin servir i atendre en tot moment les indicacions de les persones que en són responsables.
- b) L'acumulació de sancions de tipus disciplinari pot suposar que l'alumne/a sigui exclòs de participar en les activitats extraescolars i/o en les sortides.
- c) Per poder participar a qualsevol sortida és imprescindible l'autorització signada per les famílies o tutors legals.
- d) Cal recordar que la resta de normes de convivència regeixen també durant la realització de les activitats extraescolars i sortides.

Normes de convivència en relació a les famílies

- a) Les famílies o tutors legals mantindran freqüents contactes, almenys una vegada al curs, amb els tutors/es a fi i efecte d'anar amb la mateixa línia educativa i per informar-los sobre l'aprenentatge del seu fill/a.
- b) Per entrevistar-se amb el professorat s'han de respectar els horaris de tutories establerts al començament de curs. En cas excepcional i amb previ avís es podrà concertar l'entrevista en un altre horari.
- c) Hauran de justificar les absències dels seus fills/es a través del programa de tutoria.
- d) Hauran d'aportar el material escolar sol·licitat pel centre.
- e) Sempre que siguin convocades, procuraran assistir a les reunions generals de curs, nivell o centre.
- f) Hauran de respectar les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats del centre, sense perjudici que puguin impugnar-les quan considerin que lesionen els drets dels seus fills/es.
- g) El procediment per dur a terme aquestes possibles impugnacions serà el que s'indica a la secció corresponent de les NOFC.
- h) La presentació de la impugnació no paraitzarà l'execució de les decisions preses.

Normes d'ús de la biblioteca

S'informarà de l'horari de biblioteca a les hores de pati.

El servei de préstec es comunicarà a la professora coordinadora de la biblioteca.

Es pot fer ús d'aquest espai en hores concretes amb permís del professorat.